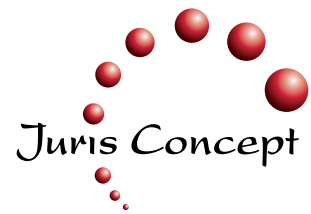


FORMULAIRE DE PROCÉDURE CIVILE ÉLECTRONIQUE



- Version électronique de *Formulaire de procédure civile* de M^e Francine Payette et Wilson & Lafleur
- Inclut La Clé juridique :
 - Version électronique du *Manuel de la secrétaire juridique*
 - Auditions en chambre de pratique

VOUS EXERCEZ EN LITIGE?

- Gagnez en efficacité en simplifiant la préparation des procédures

- Éliminez les risques d'oubli grâce à l'ajout automatique des annexes requises
- Diminuez le temps de formation en uniformisant les façons de faire
- Soyez toujours à jour sur les exigences du Barreau en matière de procédure
- Encadrez facilement les employés de soutien
- Améliorez votre image en uniformisant la présentation des documents du cabinet

FONCTIONNALITÉS

Formulaire de procédure civile électronique

- Inclut tous les formulaires de procédure civile de M^e Francine Payette et Wilson & Lafleur
- Fusion de tous les renseignements disponibles au dossier du client, incluant la partie adverse et les intervenants
- Gestion des textes en genre et en nombre
- Gestion automatique des annexes requises (affidavits, avis de présentation, etc.)
- Personnalisation des documents

La Clé juridique*

- Outils et instructions disponibles pour chaque acte de procédure (assemblage, articles de loi, délais, tarifs)
- Auditions en chambre de pratique (info par district, dates d'audition, etc.)
- Formulaire de Cour tels que brefs de saisie et brefs de subpoena avec fonctions de fusion et de calculs automatiques
- Formulaire gouvernementaux reliés aux procédures
- Liens vers les sites de documentation juridique
- Mise à jour continue des renseignements relatifs aux nouvelles lois affectant la rédaction juridique, les changements d'adresse de palais, leurs horaires, etc.

* De Confections juridiques M.T. et Julie Tondreau, auteure du *Manuel de la secrétaire juridique*

ÉQUIPEMENT REQUIS

Version Standard

Configuration minimale

- Ordinateur IBM PC, Pentium III
- 128 megs RAM
- 70 megabits d'espace disque initial

Configuration recommandée

- Pentium 4 ou plus récent, ou équivalent
- 512 megs RAM
- 150 megabits d'espace disque initial

Version SQL

Processeur

- 1 core pour 10 usagers et moins
- 2 cores et plus suggérés pour plus de 10 usagers

Mémoire

- Minimum : 1 Gb RAM avec 256 Mb disponibles
- Recommandé : 2 Gb RAM avec 1 Gb disponible

Disque dur

- SCSI est beaucoup plus performant avec plusieurs usagers
- « battery-backed write cache » est plus sécuritaire
- Un environnement RAID, RAID5 avec 3 disques n'est pas recommandé – RAID 1+0 / 0+1 est plus performant

Autres

- La performance est réduite avec un logiciel antivirus sur le serveur qui scanne les modifications à la base de données.

Environnements supportés

- Windows XP/VISTA/2000/2003/2008

ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE

Blake Cassels & Graydon – Montréal

Crochetière & Pétrin, s.e.n.c.r.l. – Anjou

Ogilvy Renault – Québec et Montréal

Lavery DeBilley, s.e.n.c.r.l. – Québec et Montréal

Fasken Martineau DuMoulin, s.e.n.c.r.l. – Québec et Montréal

Ministère du Revenu Québec – Québec

De Chantal D'Amour Fortier Avocats – Longueuil

Desjardins Groupe d'Assurances Générales – Lévis

CSN - Pépin Roy, Avocats – Montréal

La Capitale assurance générale inc. - Rousseau Potvin, Avocats – Québec

Ville de Lévis – Lévis

« Formulaire de procédure civile électronique, essentiel à notre département de litige, est conforme aux exigences du code de procédure civile et nous épargne du temps. »

Manon Robert, formatrice administrative
Lavery DeBilley, Montréal